

**Acta No. 12**

**Hora de finalización : 20:40**

En Soca a los 26 días del mes de julio de 2023 siendo la hora 19:30 da comienzo la Sesión ordinaria con los siguientes integrantes:

Alcalde: Roberto Rodríguez.

Concejales: Alejandro Burgueño, Anahí Moreira.

Concejales Suplentes: Washington Fulini, José Luis Cesare.

**Orden del día.**

- 1) Lectura y aprobación de acta anterior.
- 2) Nota Comisión Vecinos Capilla de Cella.
- 3) Finalización de obra veredas Zenón Burgueño.
- 4) Comienzo trabajos en calle Aparicio Saravia.
- 5) Piquete policial empalme rutas 8 y 9.
- 6) Obras fideicomiso.
- 7) Bancos Plaza Principal.
- 8) Solicitud de audiencia con autoridades de Antel, UTE y BROU.

**Resumen de informes**

Se lee nota presentada por Comisión Vecinos Capilla de Cella solicitando colaboración económica para contratar animación para festejos del Día del Niño. Aprobado.

Alcalde informa de la finalización de obra de veredas y limpieza y fondo de cunetas en Av. Zenón Burgueño, se repararon y construyeron entradas. Concejales Burgueño, propone que entre la entrada de la Casa de Salud y la Veterinaria, se coloque una losa de hormigón porque es un espacio que quedó peligroso. Resto del Concejo de acuerdo, Alcalde ofrece sacar la medida del espacio y construir la losa con funcionarios del Municipio y luego colocarla.

Se comenzó con los trabajos en calle Aparicio Saravia, ya se abrieron las cunetas que faltaban, se limpiaron las existentes, se recargó con tosca la calle, se realizó el cruce de caños nuevo; queda pendiente el fondo de cuneta de hormigón y el riego.

Alcalde informe que asistió a visita del Piquete Policial de Empalme rutas 8 y 9 con autoridades policiales, de la misma se puede informar que la parte del piquete se realizará a nuevo y una vez terminada la obra se instalará allí un efectivo policial.

Informa también que van adelantadas las obras que se están ejecutando por fideicomiso.

Se están colocando los bancos de la plaza reparados y se está reforzando el anclaje de los mismos.

Estamos realizando gestiones para obtener fecha de audiencia con Gurmendez, Presidente de Antel, porque nos preocupa sobremanera el hecho de que la oficina comercial del ente en nuestra ciudad está atendiendo una vez cada 15 días, consideramos que no podemos seguir perdiendo servicios en la localidad, también nos entrevistaremos con autoridades de UTE por el mismo tema.

También se solicitó audiencia con autoridades del BROU por la instalación de un cajero que permanezca abierto las 24 horas.

**Resoluciones**

Resolución No.090 Aprobado 4 en 4 el Concejo Mpal. Aprueba rendición de gastos e inversiones del Fondo Permanente periodo 01/07 – 31/07 por \$91.673=.

Resolución No.091 Aprobado 4 en 4 el Concejo Mpal. Aprueba renovación de Fondo Permanente por periodo periodo 01/08 – 31/08 por \$91.673=.

Resolución No.092 Aprobado 4 en 4 el Concejo Mpal. Aprueba el pago de insumos por \$14.500= a Cerámicas Castro S.A., RUT 212040370018 pagarse con FIGM.

Resolución No.093 Aprobado 4 en 4 el Concejo Mpal. Aprueba el pago de insumos por \$13.600= a Jorge Zeballos, RUT 110158480019 a pagarse con FIGM.

Resolución No.094 Aprobado 4 en 4 el Concejo Mpal. Aprueba pago de insumos por \$38.200= Jorge Zeballos, RUT 110158480019 a pagarse con FIGM.

Resolución No.095 Aprobado 4 en 4 el Concejo Mpal. Aprueba el pago de mano de obra y materiales por \$896.000= a Transnoe SAS, RUT 050217140013 a pagarse con FIGM.

Resolución No.096 Aprobado 4 en 4 el Concejo Mpal. Aprueba el pago de mano de obra y materiales por \$708.900= a Wajery S.A. a pagarse con FIGM.

Resolución No.097 Aprobado 4 en 4 el Concejo Mpal. Autoriza reiteración de gasto contenido en OD 262 formulario 00176-2023-217.

Resolución No.098 Aprobado 4 en 4 el Concejo Mpal. Autoriza reiteración de gasto contenido en OD 398 formulario 00286-2023-217.

Resolución No.099 Aprobado 4 en 4 el Concejo Mpal. Autoriza reiteración de gasto contenido en OD 745 formulario 00400-2023-217.

Resolución No.100 Aprobado 4 en 4 el Concejo Mpal. Autoriza transposición de rubros.

Resolución No.101 Aprobado 4 en 4 el Concejo Mpal. Autoriza transposición de rubros.

Resolución No.102 Aprobado 4 en 4 el Concejo Mpal. Aprueba el pago de cubiertas por \$18.000= a Marcelo Alonzo, RUT 110217380011, a pagarse con FIGM.

Resolución No.103 Aprobado 4 en 4 el Concejo Mpal. Aprueba colaboración económica por \$3.500= a Comisión Vecinos Capilla de Cella, recibe el dinero la Sra. Wilma Machín, C.I. 3.108.588-3, a pagarse con FIGM.

Resolución No.104 Aprobado 4 en 4 el Concejo Mpal. Aprueba la colaboración económica por \$10.000= a Grupo Social Soca, recibe el dinero la Sra. Carina Calaguy, C.I. 5.199.689-0, a pagarse con FIGM.

Resolución No.105 Aprobado 4 en 4 el Concejo Mpal. Aprueba el pago de reparación de vehiculos por \$16.200= a José i. Álvarez, RUT 217156060016, a pagarse con FIGM.

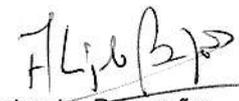
Resolución No.106 Aprobado 4 en 4 el Concejo Mpal. Aprueba nombrar a Ma. Leticia Delgado como referente de comunicación del Municipio de Soca.

**Próximo Concejo 8 de agosto de 2023 hora 19:30.**

LA PRESENTE ACTA SE LEE, OTORGA Y FIRMA EN LA CIUDAD DE SOCA EL DIA VEINTISEIS DE JULIO DE 2023, LA QUE OCUPA EL FOLIO No.12

  
Roberto Rodríguez  
Alcalde

Mary Morin  
Concejales

  
Alejandro Burgueño  
Concejales

Andrés Zeballos  
Concejales

  
Anahí Moreira  
Concejales

  
Washington Fulini  
Concejales