

Acta No. 03

Hora de finalización : 22:47

En Soca a los 29 días del mes de enero de 2021 siendo la hora 19:30 da comienzo la Sesión ordinaria con los siguientes integrantes:

Alcalde: Roberto Rodríguez

Concejales: Mary Morin, Alejandro Burgueño, Andrés Zaballos, Anahí Moreira

Concejales Suplentes:

Orden del día.

- 1) Lectura y aprobación de acta anterior.
- 2) Compra de combustible.
- 3) Resumen visita Arquitecto MTOP Ricardo Chele.
- 4) Resumen visita Director de Vialidad MTOP Hernán Ciganda.
- 5) Firma comodato AFE- Intendencia de Canelones.
- 6) Cooperativa San Jacinto.
- 7) Comienzo de re pintado de señalización.
- 8) Compra vinilos.
- 9) Colocación de focos solares.
- 10) Proyecto presentado: " Instalación Semillas".
- 11) Información Covid.

Resumen de informes

Concejal Moreira plantea coordinar con los prestadores de salud locales y elaborar un informe diario de casos activos, y publicar la información en las redes sociales del Municipio. Alcalde informa que ya se intentó obtener la información, que desde Asse la propuesta fue bien recibida pero no así en las mutualistas privadas, las cuales no entregan información sobre el tema. Concejal Zaballos propone que se intente un nuevo contacto pero desde el Comité de emergencia local.

Debido al funcionamiento de la cuadrilla municipal es necesario comprar combustible.

Alcalde resume visita del arq. Chele, quien recorrió diferentes lugares donde podrían realizarse proyectos de mejoramiento, en base al informe técnico se verá cual es realizable, uno de los lugares visitados fue el C.S y D. Soca cuya ejecución esta supeditada a que el mismo pase a la órbita de la IDC.

Informa también de visita del directos de vialidad del MTOP, se trataron temas de interés para la localidad, comodato predio solis chico, ciclo vía hacia el Barrio Escarpín por ruta 35, colocación de pórtico limitador de altura en Capilla de Cella, posibilidad de conseguir fresado, badén en Av. Zenón Burgueño y Luis A. de Herrera y limpieza de espacio entre los puentes nuevo y viejo.

El miércoles nos visita el Secretario Gral de la Intendencia Francisco Legnani y el pro secretario Agustín Mazzini, hora 10:00, quedan todos invitados.

La cooperativa de mantenimiento de San Jacinto pasó costo de contratación de personal (los cuales serían contratados en la localidad), son los siguientes: Operario \$2.196= 8 horas, op. Maquinaria liviana \$2.986, pintor \$3.111= y albañil \$3.511= y op. De maquinaria pesada \$ 3.511=. El tema queda pendiente para evaluar la necesidad y ver otras posibilidades.

Luego de que nos visitara el Director de señalización, Adrian Bringa, ya se comenzó con el re pintado de la señalización ya existente y se está trabajando en la instalación de cebra sobre Av. Zenón Burgueño y calle Germán Oller y la instalación de lomadas en coordinación con la DGO.

Compra de vinilos para el armado de tableros para basquet para plaza azul y para cancha multifunción de Capilla de Cella.

Se acuerda realizar un relevamiento y ver posibles lugares donde colocar los focos solares.

Se entrega copia de proyecto presentado "Instalación de Semillas" para su estudio.

Resoluciones

Resolución No.012 Aprobado 5 en 5 el Concejo Mpal. Aprueba transposición de rubros.

Resolución No.013 Aprobado 5 en 5 el Concejo Mpal. Aprueba transposición de rubros.

Resolución No.014 Aprobado 5 en 5 el Concejo Mpal. Aprueba la compra de contenedor de 24 pies a Jhonathan Prampini RUT 110273610019 por \$350.000= a pagarse con FIGM.

Resolución No.015 Aprobado 5 en 5 el Concejo Mpal. Aprueba la compra de amplificación a Hugo Recagno RUT 0200038080013 por \$6.500= a pagarse con FIGM.

Resolución No.016 Aprobado 5 en 5 el Concejo Mpal. Aprueba la compra de camión por \$1.700.000= a pagarse con FIGM.

Resolución No.017 Aprobado 5 en 5 el Concejo Mpal. Aprueba la compra de combustible por 29.625= a Dobenco S.A. RUT 217822710010 a pagarse con FIGM.

Resolución No.018 Aprobado 5 en 5 el Concejo Mpal. Aprueba rendición de gastos e inversiones FP por \$40.913,04= periodo 1/1/21 a 31/1/2021.

Resolución No.019 Aprobado 5 en 5 el Concejo Mpal. Aprueba reposición de fondo permanente por r \$40.913,04= periodo 1/1/21 a 31/1/2021.

Resolución No.020 Aprobado 5 en 5 el Concejo Mpal. Aprueba estimativo de gastos por \$462.675= periodo 1/12 a 31/1/2021.

Resolución No.021 Aprobado 5 en 5 el Concejo Mpal. Aprueba la compra de vinilos a Acrillicos Uruguayos RUT 215392710014 por \$12.000= a pagarse con FIGM.

Próximo Concejo 10 de Febrero de 2021 hora 19:30.

LA PRESENTE ACTA SE LEE , OTORGA Y FIRMA EN LA CIUDAD DE SOCA EL DIA VEINTINUEVE DE ENERO DE 2021, LA QUE OCUPA EL FOLIO No.03

Roberto Rodríguez
Alcalde

Mary Morin
Concejal

Alejandro Burgueño
Concejal

Andrés Zaballos
Concejal

Anahí Moreira
Concejal